

# QUICKSTART GUIDE

## Amministrazione

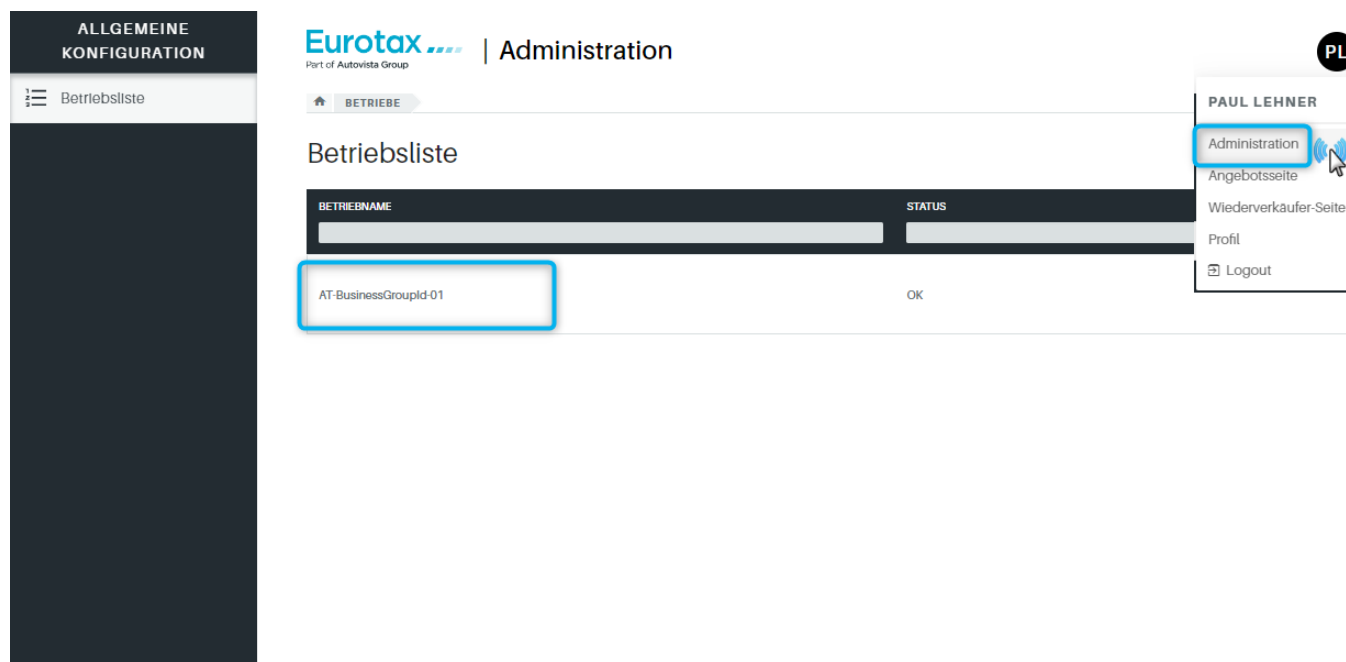
Come impostare il nuovo Eurotax in modo ottimale e personalizzato



È possibile ottimizzare il nuovo EUROTAX sulla base delle vostre esigenze, modificando le impostazioni standard di molte aree. In questo modo si facilita il lavoro quotidiano con EUROTAX, poiché non è più necessario eseguire selezioni o impostazioni ricorrenti.

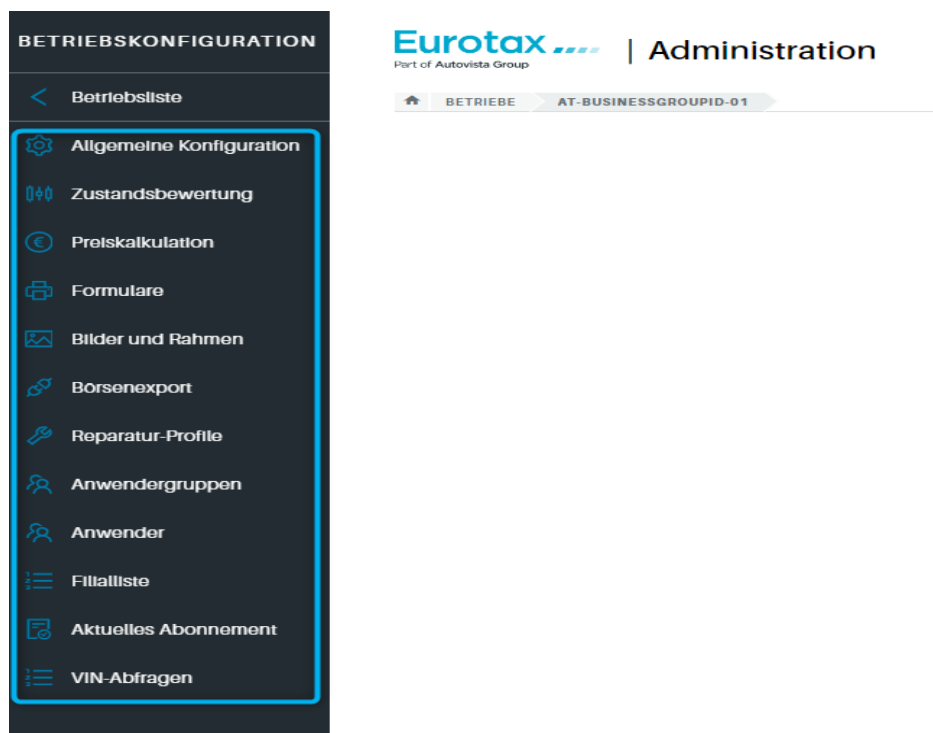
È possibile accedere all'area Amministrazione di EUROTAX, facendo clic su «Administration» (Amministrazione) nel menu utente in alto a destra.

A questo punto viene visualizzato l'elenco delle aziende, dove è possibile selezionare la propria azienda facendo clic su di essa.



Viene visualizzata la configurazione dell'azienda. A sinistra sono elencate le diverse aree di EUROTAX personalizzabili in base alle vostre esigenze e ai vostri desideri:

- Configurazione generale
- Valutazione delle condizioni
- Calcolo dei prezzi
- Moduli
- Immagini e riquadri
- Esportazione nelle piattaforme di scambio
- Profili di riparazione
- Abbonamento attuale
- Gruppi di utenti
- Utenti
- Elenco filiali
- Abbonamento attuale
- Richieste VIN



## NOTA

Le configurazioni preimpostate provengono dallo stesso EUROTAX oppure sono già state personalizzate o modificate dall'amministratore.

## Configurazioni generali

In quest'area è possibile eseguire impostazioni generali per EUROTAX.

- Nella parte superiore è possibile caricare il **logo della propria azienda**, che verrà poi visualizzato nell'intestazione EUROTAX accanto al logo Eurotax.
- **Identificativo standard:** qui si specifica l'identificativo da utilizzare prevalentemente per identificare i veicoli (VIN, National-Code, numero di targa, approvazione del tipo o numero master)
- **Fonte del numero di auto usate:** selezionare «Nummer» (Numero) o «Kennzeichen» (Numero di targa) per determinare la base su cui EUROTAX preassegna il numero del veicolo usato quando trasferisce un veicolo nella flotta.
- **Tipo di IVA:** impostare il tipo di tassazione più comune come predefinito.
- **Tolleranza per quotazione alta/bassa:** definire il margine percentuale per i due KPI «Hoch bepreist» (Quotazione alta) e «Niedrig bepreist» (Quotazione bassa).

## NOTA

Alcune impostazioni hanno un pulsante Salva posto direttamente dopo il campo di immissione o l'elenco di selezione. Altre aree presentano un pulsante «Speichern» (Salva) alla fine di determinate sezioni, che consentono di salvare le impostazioni per l'intera area. Non dimenticare, quindi, di salvare le modifiche apportate.

Nelle seguenti sezioni della configurazione generale, si definiscono le configurazioni delle colonne standard dell'elenco delle valutazioni, delle flotte e dei clienti.

È molto semplice: le colonne attualmente visualizzate del rispettivo elenco appaiono a sinistra, mentre le colonne attualmente nascoste appaiono a destra. Per visualizzare una colonna nascosta, trascinarla a sinistra nella posizione desiderata oppure fare clic sul nome della colonna e trasferirla a sinistra facendo clic sulla freccia singola rivolta a sinistra (<). Per nascondere una colonna attualmente visualizzata procedere allo stesso modo.

Fare clic sulla doppia freccia per mostrare (<<) o nascondere (>>) tutte le colonne contemporaneamente.

ANGEZEIGTE SPALTEN	AUSGEBLENDETE SPALTEN
Hersteller	Filiale
Modell	Hersteller-Farbe
Type	Bewertungsnummer
Aufbau/Türen	Bewertungsdatum
Erstzulassung	MwSt.-Art
Kraftstoffart	Fahrzeugschaden
Leistung	Kennzeichen
Getriebe	Fahrzeugtyp
Abgasnorm	Reparaturkosten
Farbe	Hubraum (ccm)
Fahrgestellnummer	Änderungsdatum

## SUGGERIMENTO

Se si trasferiscono le colonne da destra a sinistra utilizzando la funzione di trascinamento, è possibile anche specificare la posizione o l'ordine di visualizzazione della colonna nell'elenco corrispondente. La voce più in alto nell'elenco viene visualizzata all'estrema sinistra della rispettiva tabella, mentre l'ultima voce in basso corrisponde all'ultima colonna a destra dell'elenco. È inoltre possibile modificare l'ordine in un secondo momento trascinando (Drag and Drop) i nomi delle colonne verso l'alto o verso il basso.

## Valutazione delle condizioni

In quest'area è possibile inserire tutte le situazioni che contribuiscono all'aumento o alla perdita di valore rilevanti per la valutazione delle condizioni di un veicolo e selezionabili in EURO TAX:

- **Utilizzo speciale:** inserire le singole aree di utilizzo (ad es. scuola guida, taxi, veicolo per fumatori, ecc.) nelle colonne tedesco, francese, italiano o inglese per la rispettiva interfaccia utente e l'importo della svalutazione percentuale nella colonna «Wert» (Valore).
- **Numero per i precedenti proprietari:** specificare la percentuale di detrazione desiderata per detentore del veicolo/proprietario precedente.
- **Revisione dei veicoli a motore (MFK):** in questa sezione inserire la detrazione in CHF nella colonna « Abzug» (Detrazione) (a seconda del numero di mesi rimanenti fino alla successiva revisione MFK).
- **Colore speciale:** come per la revisione, viene determinata la detrazione in base al colore del veicolo.
- **Situazione del mercato:** nell'ultima sezione è possibile selezionare una percentuale di rivalutazione o di svalutazione dall'elenco a discesa per adattare i valori dei veicoli determinati da EURO TAX alla propria situazione di mercato.

The screenshot displays the 'Administration' interface for Eurotax, specifically the 'BEWERTUNGSFAKTOREN' (Valuation Factors) section. The interface is organized into three main sections: 'BESONDERER NUTZUNG' (Special Usage), 'ANPASSUNG FÜR VORBESITZER' (Adjustment for Previous Owner), and 'INSPEKTION' (Inspection).

**BESONDERER NUTZUNG:** This section allows for the configuration of special usage factors. It features a table with columns for different languages (Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch) and a 'Wert' (Value) column. The 'Italienisch' column is highlighted in red. The 'Wert' column shows a percentage of 0% for each factor. A blue box highlights the 'Speichern' (Save) button for the first row.

Deutsch *	Englisch *	Französisch *	Italienisch *	Wert *
Mietfahrzeug	Rental	Véhicule de location	Veicolo a noleggio	0 %
Forstwirtschaft	Smoker's vehicle	Sylviculture	Italienisch	0 %
Spezialeinsatz	special usage	Utilisation spéciale	Italienisch	0 %
Deutsch	Englisch	Französisch	Italienisch	0 %

**ANPASSUNG FÜR VORBESITZER:** This section allows for the configuration of adjustment factors for previous owners. It features a table with columns for different languages and a 'Wert' (Value) column. The 'Wert' column shows a percentage of 0% for each factor.

Deutsch *	Englisch *	Französisch *	Italienisch *	Wert *
1	1	1	1	0 %
2	2	2	2	0 %
3	3	3	3	0 %
Deutsch	Englisch	Französisch	Italienisch	0 %

**INSPEKTION:** This section allows for the configuration of inspection factors. It features a table with columns for 'Monate bis zur nächsten MFK' (Months until next MFK) and 'Abzug \*' (Deduction \*). The 'Abzug \*' column shows a value of CHF 0.00.

Monate bis zur nächsten MFK	Abzug *
1	CHF 0.00

The footer of the interface includes the Autovista Group logo, 'Frontend Backend', 'Daten-Version: 1.0.2.3, 01.24', and '© 2024 Autovista Group Copyright-Hinweise'.

## SUGGERIMENTO

Fare quindi clic sul pulsante «Speichern» (Salva) alla fine della rispettiva riga. Questo vale per tutte le voci della scheda Amministrazione.

È comunque possibile modificare in EURO TAX, individualmente per ogni veicolo, i valori predefiniti qui impostati. I valori predefiniti qui impostati servono solo a velocizzare l'adeguamento dei fattori di valutazione, poiché in questo modo si evita di dover inserire nuovamente ogni volta le rivalutazioni o le svalutazioni.

**Calcolo dei prezzi**

I valori e i costi predefiniti impostati in questa sezione vengono presi in considerazione nel calcolo o detratti dai valori del veicolo.

- Costi standard: definire qui i costi standard abituali per l'azienda, come il ricarico, le commissioni sui ricavi o i costi di lavorazione. Per alcuni campi l'unità è fissa (ad esempio, % per il ricarico), mentre per altri è possibile utilizzare un campo a discesa per specificare se si desidera inserire i costi in % o in CHF. Fare, quindi, clic sul pulsante «Speichern» (Salva) in fondo alla rispettiva riga.
- Costi personalizzati: inserire le singole voci di costo nelle colonne tedesco, inglese, francese o italiano (per la rispettiva interfaccia utente) e poi la percentuale o l'importo monetario della rispettiva voce di costo nella colonna «Wert» (Valore).
- Effettuare la correzione specifica della casa costruttrice: selezionare la combinazione desiderata nelle colonne «Fahrzeugart» (Tipo di veicolo) e «Hersteller» (Costruttore), quindi specificare la percentuale o l'importo monetario della rispettiva correzione nella colonna «Wert» (Valore).

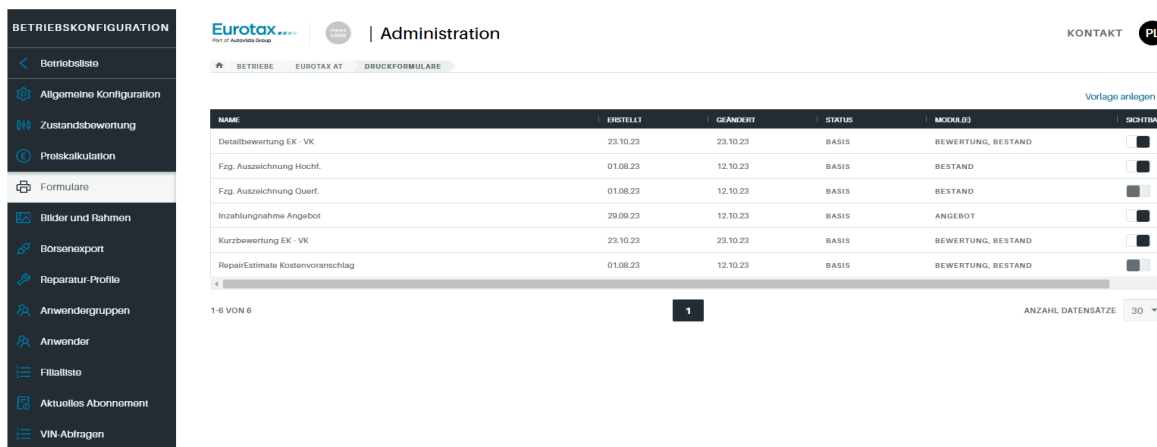
The screenshot displays the 'Administration' section of the Eurotax software. On the left is a navigation menu under 'BETRIEBSKONFIGURATION' with options like 'Betriebsliste', 'Allgemeine Konfiguration', and 'Preiskalkulation'. The main area is titled 'STANDARDKOSTEN' and lists various cost categories with input fields and dropdown menus. A red box highlights a dropdown menu in the 'WERT' column, showing options for '%', '%', and 'CHF'. Below this is the 'BENUTZERDEFINIERTER KOSTEN' section with language-specific input fields, and the 'HERSTELLERSPEZIFISCHE KORREKTUR VORNEHMEN' section for manufacturer-specific corrections.

**SUGGERIMENTO**

Per mezzo della correzione specifica della casa costruttrice, è possibile, ad esempio, aumentare o diminuire il valore di alcune case produttrici che vendono particolarmente bene o male nella propria zona.

## Moduli

In qualità di amministratore della vostra azienda, potete modificare i moduli disponibili per la vostra azienda in quest'area. Queste modifiche possono essere selezionate da ciascun dipendente nell'elenco dei moduli. La gestione e le funzioni di quest'area sono descritte nella nostra Quickstart Guide «Formular-Designer» (Strumento di creazione moduli).

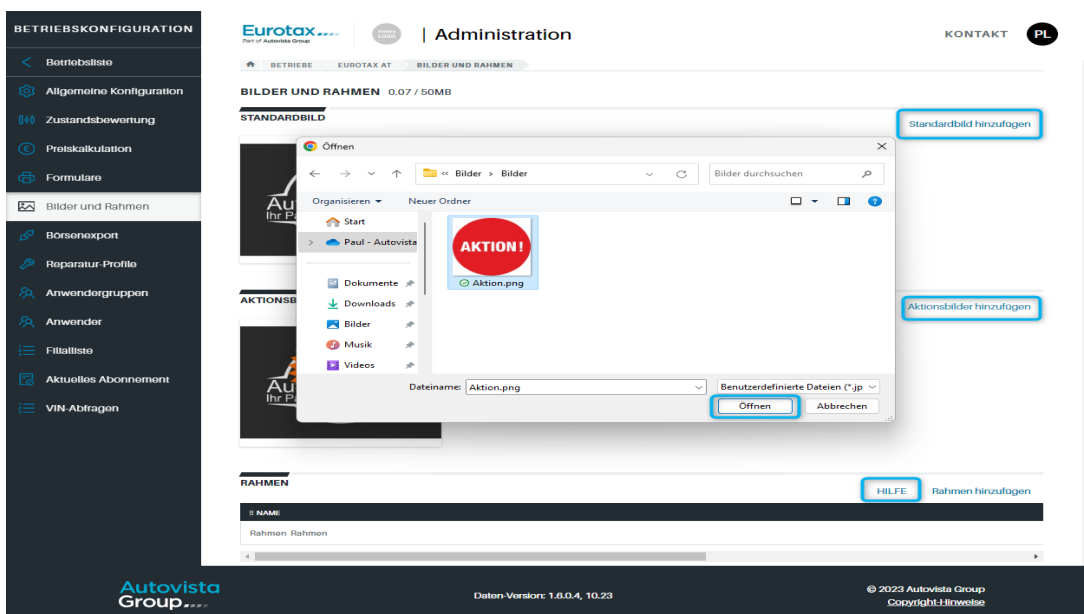


## Immagine e riquadri

Qui è possibile definire immagini standard e per le azioni, nonché riquadri, da assegnare successivamente ai veicoli esistenti. L'immagine standard viene assegnata automaticamente a ogni veicolo esistente. È possibile selezionare e aggiungere immagini per le azioni al rispettivo veicolo nella selezione delle immagini.

- Per aggiungere immagini standard e per le azioni, fare clic sui pulsanti corrispondenti «Standardbild hinzufügen» (Aggiungi immagine standard) o «Aktionsbilder hinzufügen» (Aggiungi immagini per un'azione). Si apre quindi la finestra di dialogo standard per l'apertura delle immagini. Selezionare le immagini desiderate e fare clic su «Öffnen» (Apri).

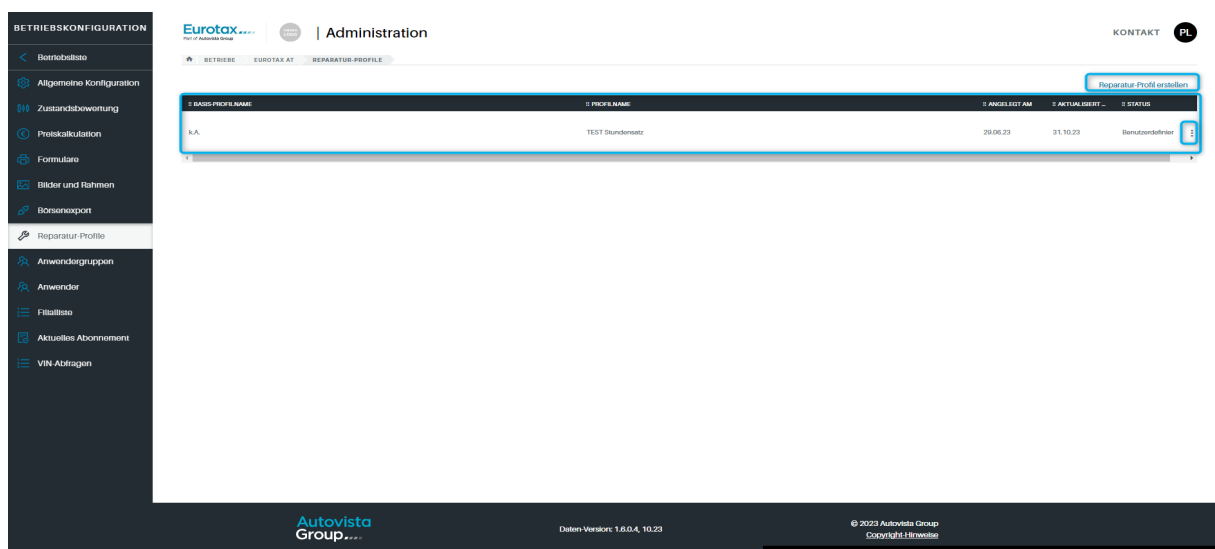
I riquadri sono riquadri speciali in cui è possibile inserire le foto del veicolo nella selezione delle immagini. È possibile definire questi riquadri nell'area Amministrazione. Per sapere come fare, fare clic su «HILFE» (AIUTO) nella sezione «Rahmen» (Riquadri).



## Profili di riparazione

In quest'area è possibile creare diversi profili di riparazione. I profili di riparazione contengono informazioni per richiamare il preventivo dei costi di riparazione per creare calcoli dei danni all'interno di EUROTAX, come le tariffe orarie, i valori predefiniti, le unità dei tempi di manodopera e il sistema di verniciatura da utilizzare.

Per creare un nuovo profilo di riparazione, fare clic su «Reparatur-Profil erstellen» (Crea profilo di riparazione).



## SUGGERIMENTO

Per modificare un profilo esistente, fare clic sul menu con i 3 puntini verticali alla fine della riga della tabella del rispettivo profilo e selezionare «Bearbeiten» (Modifica).

Viene visualizzato il modulo per il nuovo profilo di riparazione.

1. Inserire un nome significativo per il profilo di riparazione nell'omonimo campo.
2. Inserire le tariffe orarie per la rispettiva area di lavoro.
3. Inserire ora i valori predefiniti, come sconti, indice di verniciatura, costi accessori, ecc. e il fattore avvertenza danni.
4. Selezionare le unità per il tempo di manodopera e il sistema di verniciatura desiderato.
5. Fare clic su «Speichern» (Salva).

## SUGGERIMENTO

Tutti questi valori possono essere modificati in un secondo momento nel Preventivo di riparazione, ma i profili consentono di risparmiare il tempo necessario per inserire i dati ogni volta che si richiama il nostro sistema di calcolo dei danni. È quindi meglio creare profili diversi per le diverse aree di utilizzo.

## Gruppi di utenti

I cosiddetti «Anwendergruppen» (Gruppi di utenti) definiscono i diritti che un utente EURO TAX ha all'interno dell'azienda. Ad esempio, è possibile specificare che un determinato gruppo di utenti non è autorizzato a cercare i veicoli utilizzando il VIN. In seguito, gli utenti vengono assegnati al rispettivo gruppo.

Nella tabella è possibile vedere un elenco dei gruppi di utenti già creati. Per creare un nuovo gruppo di utenti, fare clic su «Benutzergruppe anlegen» (Crea gruppo di utenti).

The screenshot shows the 'Administration' interface for Eurotax. The main content area displays a table of user groups:

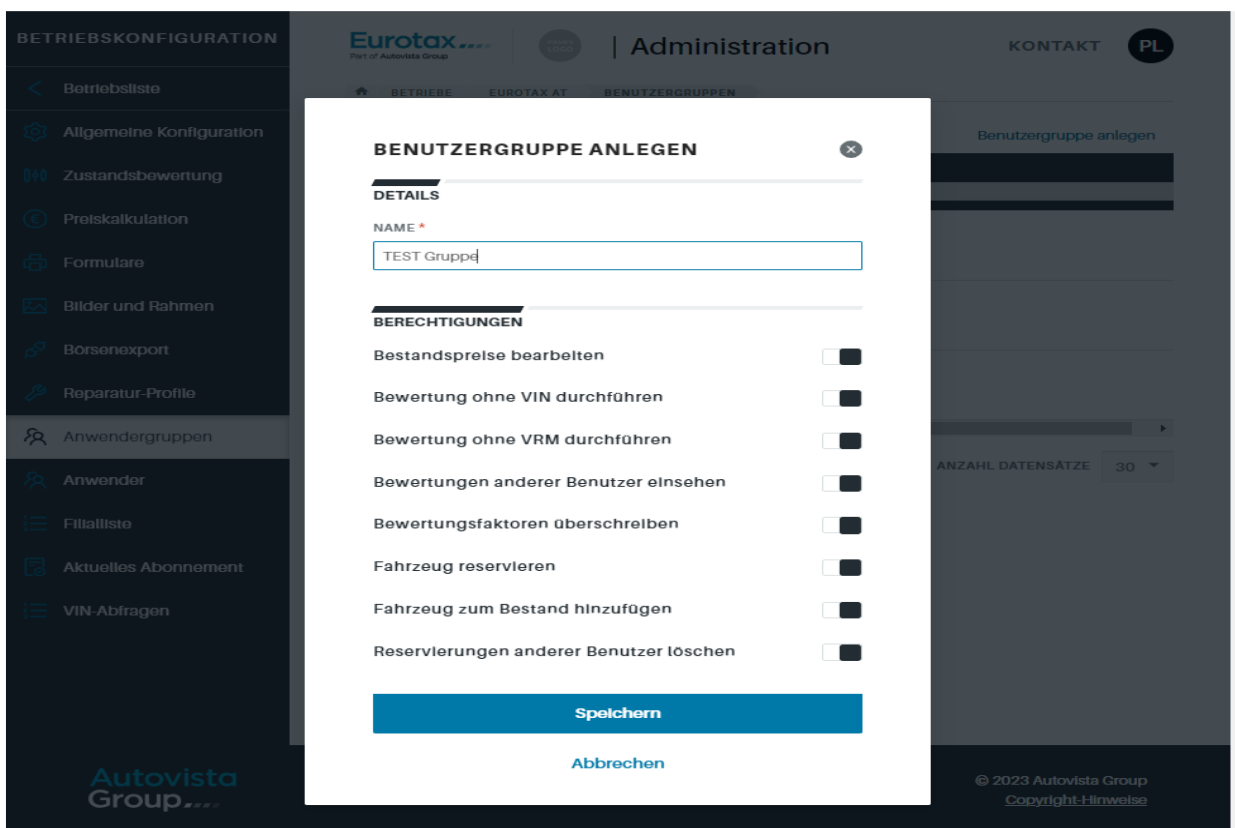
NAME	TYP
Admin Role for Eurotax AT	System
Default Role for Eurotax AT	System
TEST User group	Benutzer

At the top right of the table area, there is a button labeled 'Benutzergruppe anlegen'. The footer of the interface includes the Autovista Group logo, the data version '1.6.0.4, 10.23', and the copyright notice '© 2023 Autovista Group Copyright-Hinweise'.

Viene visualizzata la finestra di dialogo «Benutzergruppe anlegen» (Crea gruppo di utenti).

Nella tabella è possibile vedere un elenco dei gruppi di utenti già creati. Per creare un nuovo gruppo di utenti, fare clic su «Benutzergruppe anlegen» (Crea gruppo di utenti).

1. Inserire un nome significativo per il gruppo di utenti nel campo «Name» (Nome).
2. Utilizzare i cursori per determinare le autorizzazioni necessarie per il nuovo gruppo.
3. Fare clic su «Speichern» (Salva).



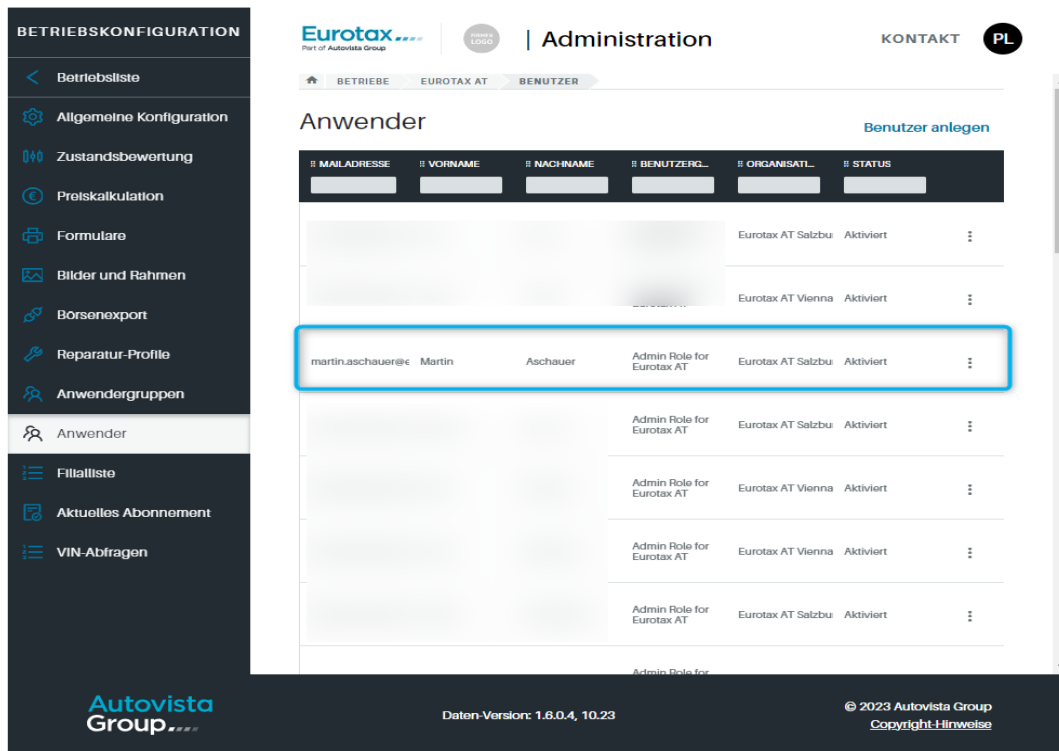
## SUGGERIMENTO

Per modificare un gruppo di utenti esistente, è sufficiente fare clic sul gruppo di utenti desiderato nella tabella. Il gruppo di amministratori con il tipo «System» (Sistema) non può essere modificato, in quanto amministrato da EURO TAX.

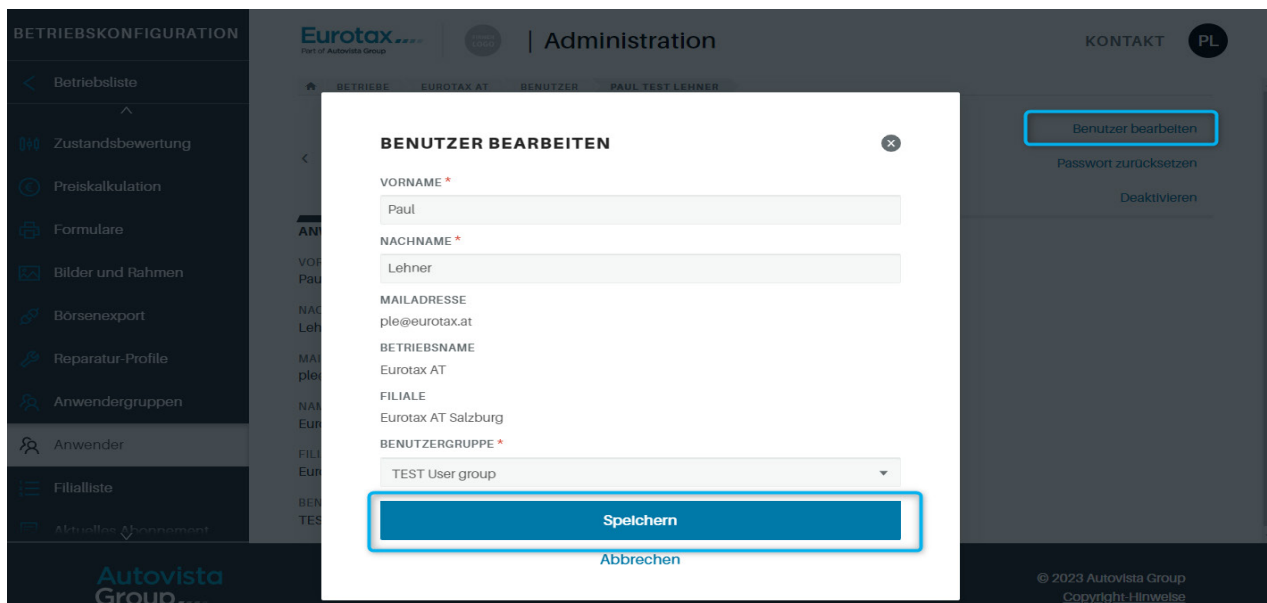
## Utenti

In quest'area viene visualizzato un elenco di tutti gli utenti già creati per la propria azienda o filiale. È inoltre possibile vedere a quale gruppo di utenti è assegnato il rispettivo utente e se è attivo o disattivato.

Per visualizzare le informazioni memorizzate per un utente, è sufficiente fare clic sulla riga della tabella dell'utente in questione.



Se si desidera modificare l'utente, fare clic sulla riga della tabella dell'utente desiderato. Fare clic su «Benutzer bearbeiten» (Modifica utente) nell'angolo in alto a destra. Viene visualizzata l'omonima finestra di dialogo. È ora possibile modificare il nome e il cognome, nonché il gruppo di utenti assegnato.



## NOTA

Tutte le altre informazioni possono essere modificate solo dal Support-Team Eurotax. Vengono quindi visualizzati, ma sono inattivi.

Per creare un nuovo utente, fare clic su «Benutzer anlegen» (Crea utente) a destra sopra la tabella degli utenti. Viene visualizzata l'omonima finestra di dialogo.

Compilare tutti i campi, selezionare la filiale e il gruppo di utenti dell'utente e fare clic su «Speichern» (Salva).

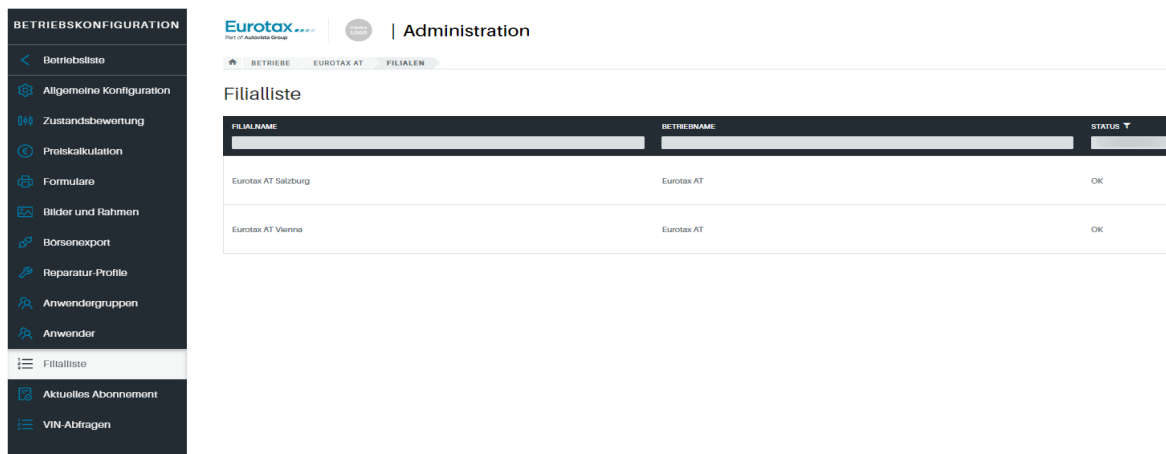
The screenshot shows the 'Administration' interface with a 'BENUTZER ANLEGEN' dialog box open. The dialog box contains the following fields and options:

- VORNAME \***: Input field containing 'Paul'
- NACHNAME \***: Input field containing 'Lehner'
- MAILADRESSE \***: Input field containing 'paul.lehner@eurotax.at'
- BETRIEBSNAME**: Input field containing 'Eurotax AT'
- FILIALE \***: Dropdown menu with 'Eurotax AT Salzburg' selected
- BENUTZERGRUPPE \***: Dropdown menu with 'TEST User group' selected
- Speichern**: A blue button with a white border, highlighted by a red rectangle.
- Abbrechen**: A text button below the 'Speichern' button.

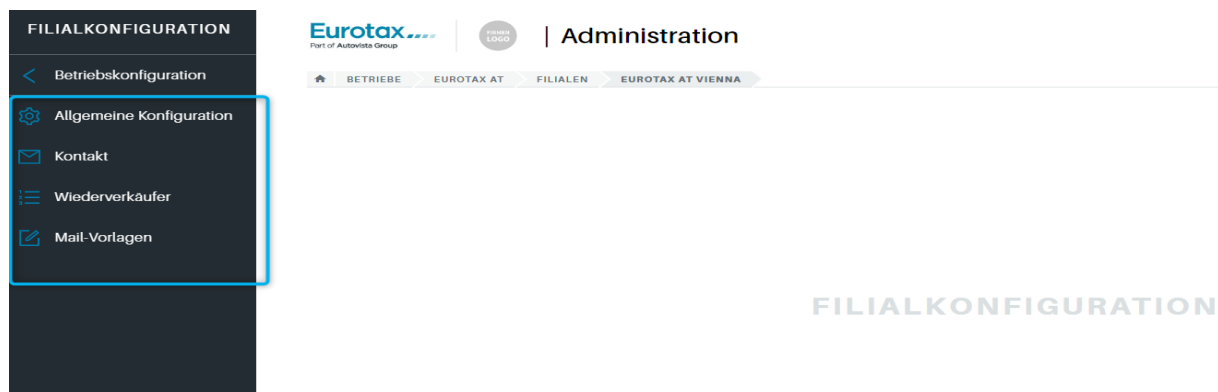
The background shows a table of users with columns for 'NACHNAME' and 'BENUTZERGR...', and rows for various users including 'Admin Role for Eurotax AT', 'Bullimore', and 'Bustamanta'.

## Elenco filiali

L'elenco delle filiali mostra tutte le filiali dell'azienda. Per visualizzare o modificare le impostazioni di una filiale, è sufficiente fare clic sulla riga della tabella relativa alla filiale in questione.

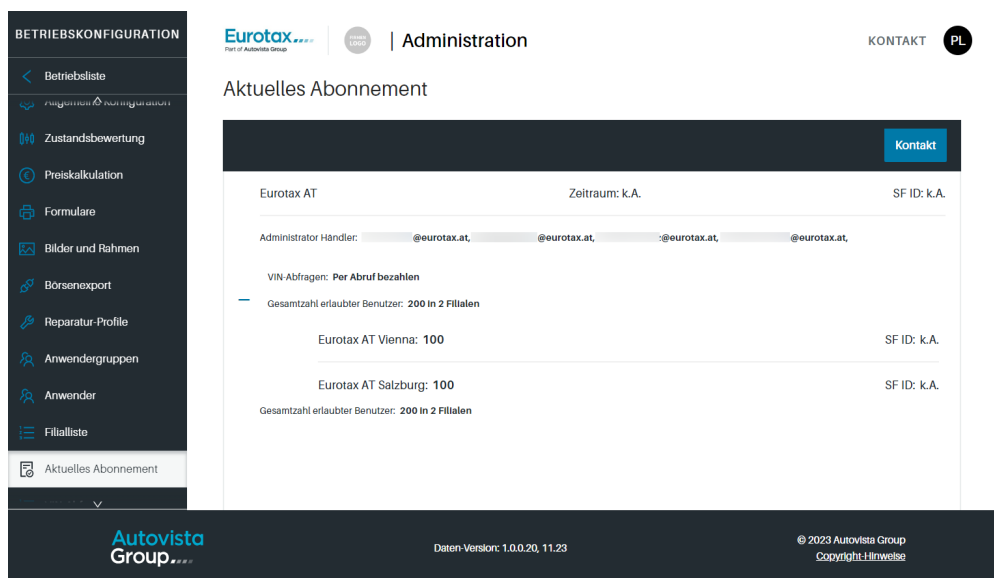


Viene visualizzata la configurazione della filiale. Sul lato sinistro vengono visualizzate tutte le voci di menu disponibili.



## Abbonamento attuale

In quest'area è possibile visualizzare informazioni sull'abbonamento attuale a EUROTAX, come il numero totale di utenti autorizzati o le query VIN già utilizzate.

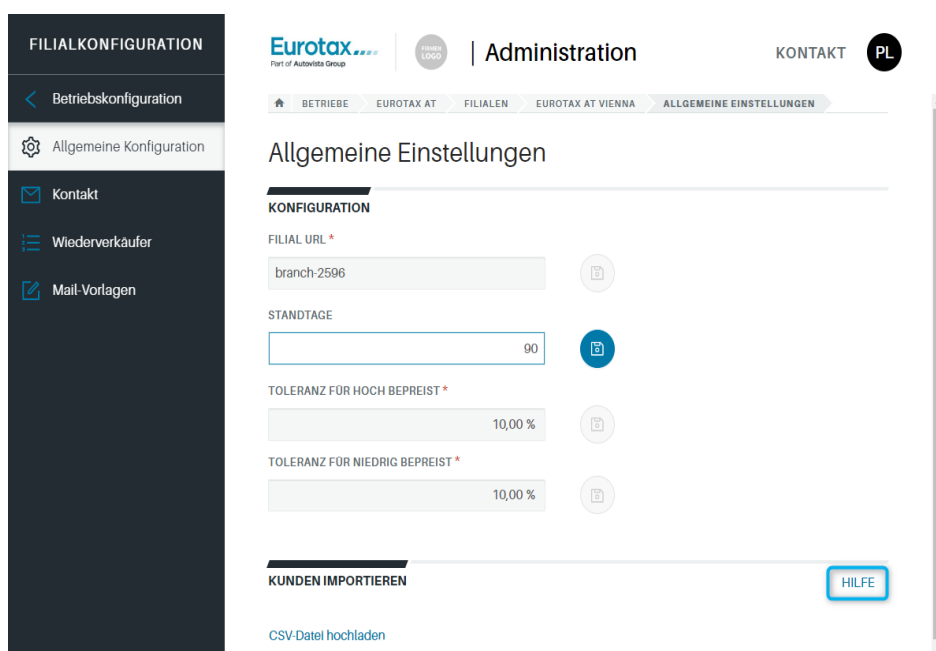


## Impostazioni generali

In quest'area è possibile effettuare le seguenti impostazioni.

- **Standtage (Giorni di presenza):** definire i giorni medi di presenza della filiale in questione (utilizzati per il calcolo dei costi interni).
- **Tolleranza per quotazione alta/bassa:** definire individualmente per la filiale l'intervallo percentuale per i due KPI «Hoch bepreist» (Quotazione alta) e «Niedrig bepreist» (Quotazione bassa).

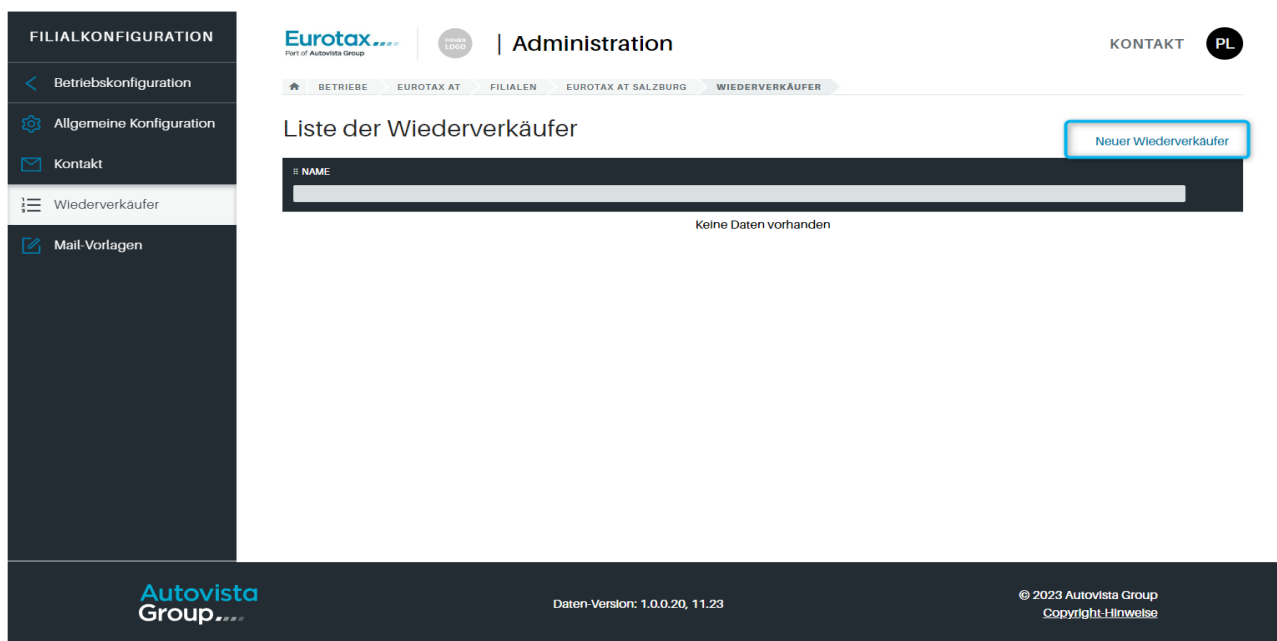
Nella sezione «Kunden importieren» (Importa clienti) è possibile caricare i dati/indirizzi dei clienti come file CSV nel nuovo EUROTAX. Per visualizzare le istruzioni, fare clic su «HILFE» (Guida) sul lato destro dello schermo.



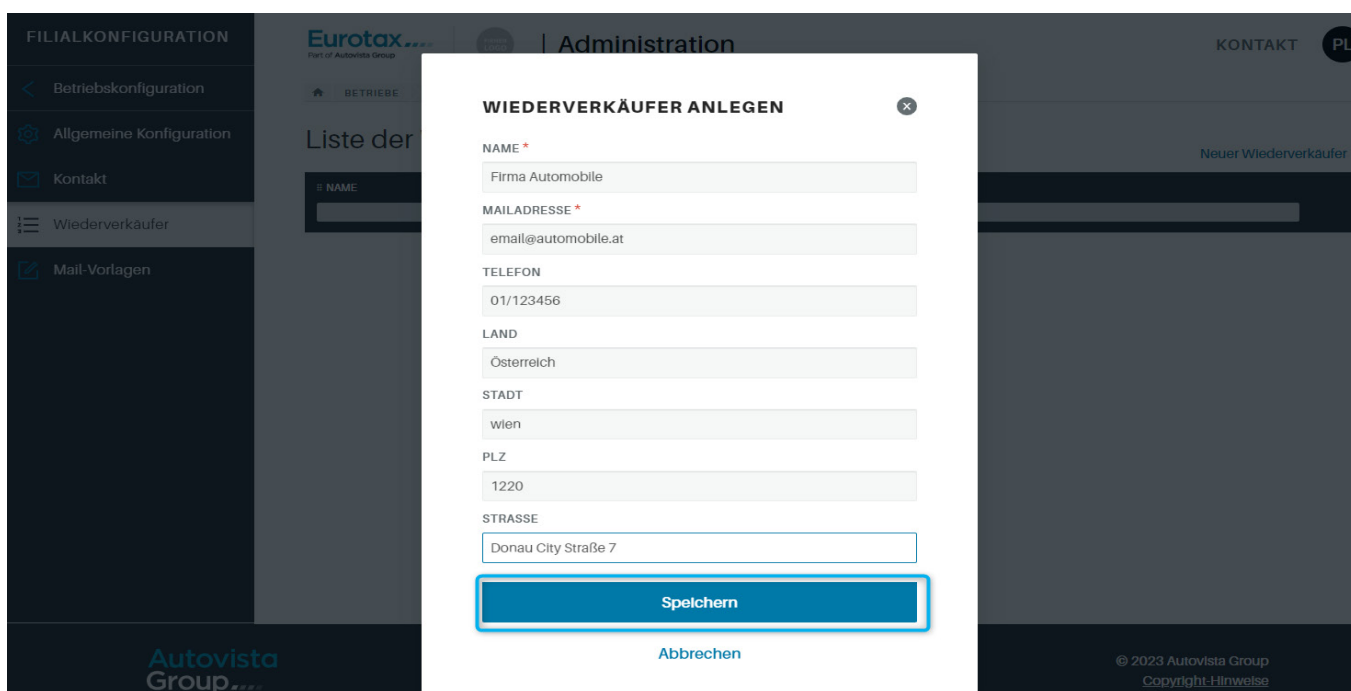
## Rivenditore

Nell'area «Wiederverkäufer» (Rivenditori) vengono visualizzati i rivenditori creati per la nuova funzione di rivenditore in EURO TAX. È possibile utilizzarla per offrire ai vostri partner veicoli a un prezzo speciale (per maggiori informazioni, consultate la Quickstart Guide «Bestandsverwaltung» (Gestione della flotta)).

Per creare un nuovo rivenditore, fare clic su «Neuer Wiederverkäufer» (Nuovo rivenditore in alto a destra).



Viene visualizzata la finestra di dialogo «Wiederverkäufer anlegen» (Crea rivenditore). Compilare i campi e fare clic su «Speichern» (Salva). Il rivenditore creato viene visualizzato nell'elenco dei rivenditori.

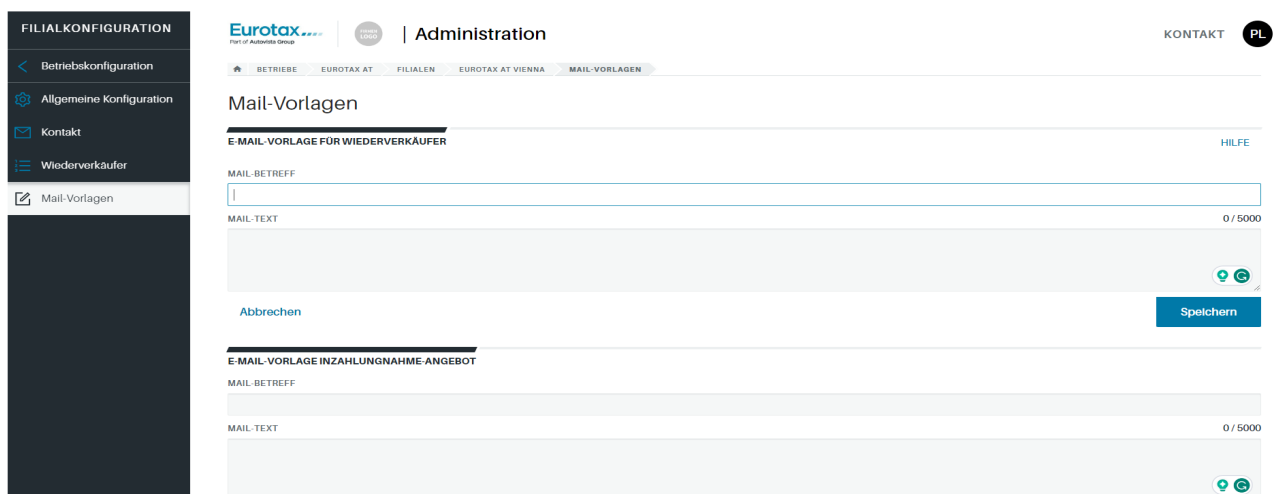


## Modelli di posta elettronica

Nell'area «Mail-Vorlagen» (Modelli di posta elettronica) è possibile creare modelli di posta per le seguenti 3 aree:

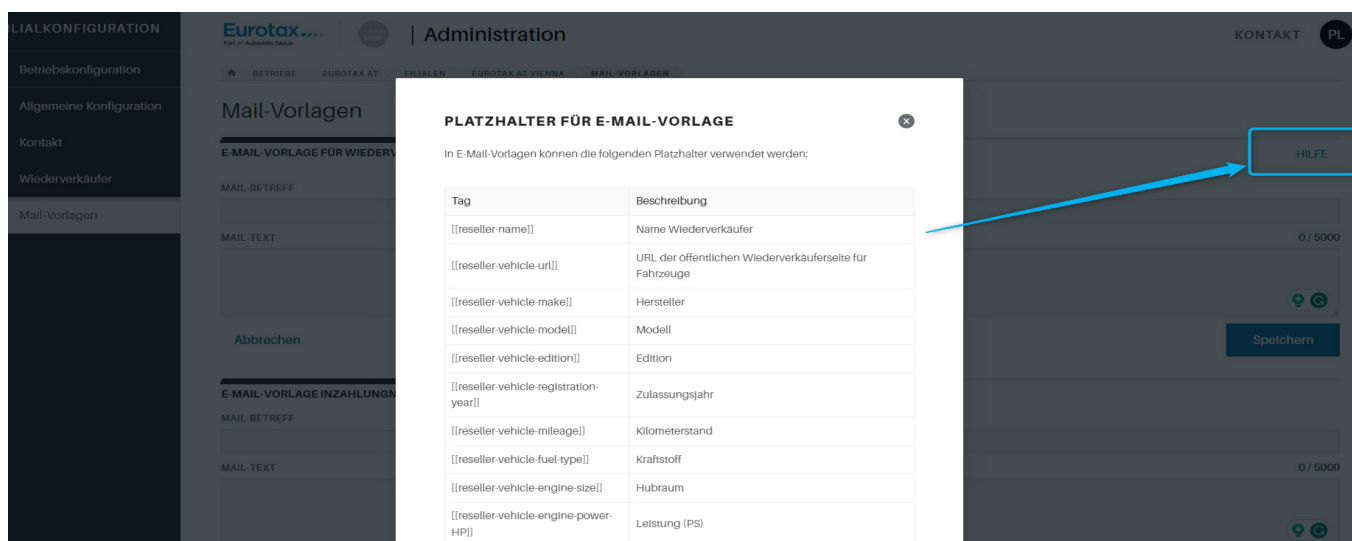
- mail ai rivenditori
- mail per una quotazione per una permuta
- mail per l'offerta di veicoli

Ogni modello di posta elettronica è composto da un oggetto e dal testo del messaggio di posta elettronica.



Nei modelli di posta elettronica è possibile anche utilizzare dei segnaposto per specifici dati (del veicolo), ad esempio nome del rivenditore, produttore, modello, chilometraggio, ecc.

Una panoramica dei possibili segnaposto è disponibile facendo clic su «HILFE» (GUIDA).



Esempio: modello di posta elettronica con l'utilizzo dei segnaposto.

The screenshot displays the 'Administration' interface of Eurotax. On the left, a sidebar menu under 'FILIALKONFIGURATION' includes 'Betriebskonfiguration', 'Allgemeine Konfiguration', 'Kontakt', 'Wiederverkäufer', and 'Mail-Vorlagen'. The main content area is titled 'Administration' and shows an email template editor for 'E-MAIL-VORLAGE INZAHLUNGNAHME-ANGEBOT'. The editor includes a 'MAIL-BETREFF' field with the text 'Unser Angebot für Ihren Gebrauchten [[reseller-vehicle-make]] [[reseller-vehicle-model]]' and a 'MAIL-TEXT' field with a character count of '628 / 5000'. The text in the 'MAIL-TEXT' field is as follows:

Sehr geehrte Kunde(n),

gerne unterbreiten wir Ihnen folgendes Angebot für Ihre Gebrauchtfahrzeug wie folgt:

|

Angebotspreis: [[reseller-vehicle-price]]  
Hersteller: [[reseller-vehicle-make]]  
Modell: [[reseller-vehicle-model]]  
Typ: [[reseller-vehicle-edition]]  
Aufbauart/Türen: [[reseller-vehicle-body-type]]/[[reseller-vehicle-doors-number]]  
Erstzulassungsjahr: [[reseller-vehicle-registration-year]]  
Laufleistung: [[reseller-vehicle-mileage]]  
Kraftstoffart: [[reseller-vehicle-fuel-type]]  
Hubraum: [[reseller-vehicle-engine-size]]  
Leistung: [[reseller-vehicle-engine-power-HP]]  
Getriebe: [[reseller-vehicle-transmission-type]]

Buttons for 'Abbrechen' and 'Speichern' are located at the bottom of the editor.